

ПОЛИТИКА
**Муниципального автономного учреждения культуры «Культурно-
досуговый центр «Русь»**
в отношении обработки персональных данных

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика Муниципального автономного учреждения культуры «Культурно-досуговый центр «Русь» в отношении обработки персональных данных (далее - Политика) определяет цели сбора персональных данных в Муниципальном автономном учреждении культуры «Культурно-досуговый центр «Русь» (далее – учреждение); правовые основания обработки персональных данных; объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных; порядок и условия обработки персональных данных; а также перечень мер, применяемых учреждением в целях обеспечения безопасности персональных данных при их обработке.

1.2. В настоящей Политике используются следующие основные понятия:

- **персональные данные** - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

- **оператор персональных данных** – Муниципальное автономное учреждение культуры №Культурно-досуговый центр «Русь», которое самостоятельно организует и (или) осуществляет обработку персональных данных, а также определяет цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

- **обработка персональных данных** - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования, включающая в себя: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение;

- **автоматизированная обработка персональных данных** - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

- **распространение персональных данных** - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

- **предоставление персональных данных** - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

- **блокирование персональных данных** - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

- **уничтожение персональных данных** - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

- **обезличивание персональных данных** - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

- **информационная система персональных данных** - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

- **трансграничная передача персональных данных** - передача персональных данных

на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу;

- **конфиденциальность персональных данных** - обязательное для соблюдения оператором или иным лицом, получившим доступ к персональным данным, требование не допускать их раскрытия третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

1.3. Основные права и обязанности оператора персональных данных (далее - оператор).

1.3.1. Оператор при обработке персональных данных имеет право:

- осуществлять обработку персональных данных на законной и справедливой основе, с достижением конкретных, заранее определенных и законных целей;

- обеспечивать точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных;

- хранить персональные данные в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом или другим документом:

- уничтожать либо обезличивать персональные данные по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

1.3.2. Оператор при обработке персональных данных обязан:

- получать у субъекта персональных данных лично или через его законного представителя письменное разрешение на обработку его персональных данных, за исключением случаев, если персональные данные были предоставлены учреждению на основании федерального закона или если они являются общедоступными;

- не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом;

- обеспечить безопасность обработки персональных данных;

- разъяснять субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставления персональных данных, если это является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- предоставлять по просьбе субъекта персональных данных (его представителя) информацию, касающуюся обработки его персональных данных, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами администрации;

- вносить соответствующие изменения в персональные данные субъекта, или уничтожить, или заблокировать соответствующие персональные данные в случае, если они являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными.

1.3.3. Во всех других случаях оператор обязан соблюдать требования российского законодательства по обработке персональных данных.

1.4. Основные права и обязанности субъекта персональных данных.

1.4.1. Субъект персональных данных имеет право:

- получать полную информацию, касающуюся обработки оператором его персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- отозвать согласие на обработку своих персональных данных;

- обжаловать действия или бездействие оператора при обработке своих персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

1.4.2. Субъект персональных данных обязан:

- передавать оператору комплекс достоверных, документированных персональных данных, состав которых установлен законодательством;
- своевременно сообщать оператору об изменении своих персональных данных.

2. Цели сбора персональных данных

2.1 Обработка персональных данных оператором ограничивается достижением конкретных, определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

2.2. Оператор осуществляет обработку персональных данных субъектов в следующих целях:

- обеспечения требований соблюдения Конституции Российской Федерации, федеральных и областных законов, нормативных правовых актов Российской Федерации, Курской области и администрации города Железногорска в деятельности учреждения;
- осуществления прав и законных интересов учреждения в рамках осуществления видов деятельности, предусмотренных Уставом и иными локальными нормативными актами учреждения;
- ведения кадрового учета работников учреждения и начисления им заработной платы;
- подготовки, заключения, исполнения и прекращения договоров с контрагентами;
- ведения работы с посетителями, участниками творческих коллективов, клубных формирований, а также пользователями официального сайта учреждения.

3. Правовое основание обработки персональных данных.

3.1. Правовым основанием обработки персональных данных является совокупность нормативных правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми оператором осуществляется обработка персональных данных.

3.2. Персональные данные оператором обрабатываются на следующих правовых основаниях:

3.2.1. Федеральное законодательство:

- Конституция Российской Федерации;
- Кодексы: Трудовой, Налоговый, Гражданский, Кодекс об административных правонарушениях в Российской Федерации;
- Федеральные законы: от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования», от 17.12.01 № 173-ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации», от 18.07.2011 N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц", от 02.05.2006 N59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

- Закон РФ от 15.05.1991 № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;

- Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 31.03.2015 № 526 «Об утверждении правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях»;

3.2.2. Устав учреждения.

3.2.3. Положение о персональных данных Учреждения.

3.3. Согласие на обработку персональных данных субъекта персональных данных в случаях, прямо не предусмотренных законодательством Российской Федерации, но в соответствии с полномочиями учреждения.

4. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных

4.1. При реализации трудовых отношений, оказанием муниципальных услуг, осуществлением муниципальных функций, переданных полномочий и обязанностей оператором обрабатываются следующие категории субъектов персональных данных:

- работники учреждения; граждане, претендующие на вакантные должности; лица, имеющие договорные отношения гражданско-правового характера с учреждением или находящиеся на этапе преддоговорных отношений подобного характера; лица, проходящие практику (стажировку) в учреждении; лица, состоящие в кадровом резерве учреждения;
- физические лица, обратившиеся в учреждение;
- должностные и физические лица, на которых составляются протоколы об административных правонарушениях;
- посетители, участники творческих коллективов, клубных формирований;
- иные субъекты персональных данных, которые не вошли в вышеперечисленные категории, обработка персональных данных которых не противоречит законодательству Российской Федерации.

4.2. Обработка персональных данных оператором осуществляется в целях обеспечения кадровой работы; учета и хранения информации по выплатам в соответствии с заключенными трудовыми договорами, и содержит следующие категории персональных данных:

- фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и (или) отчества, в случае их изменения);
- число, месяц, год рождения;
- информация о гражданстве (в том числе предыдущие гражданства, иные гражданства);
- место рождения;
- адрес места жительства (адрес регистрации, фактического проживания);
- номер контактного телефона или сведения о других способах связи;
- копия страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;
- копия идентификационного номера налогоплательщика;
- копия страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования;
- копия свидетельства государственной регистрации актов гражданского состояния;
- копия паспорта;
- сведения о семейном положении, составе семьи и о близких родственниках (в том числе бывших);
- сведения о социальном положении;
- трудовая книжка;
- сведения о воинском учете и реквизиты документов воинского учета;
- копия документа об образовании;
- сведения об ученой степени;
- медицинское заключение по установленной форме об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению;
- копия справки МСЭК;
- документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- заявление с просьбой о поступлении на работу;
- собственноручно заполненная анкета;
- личная карточка работника (форма Т-2ГС (МС));
- копия свидетельств о рождении детей (н/л);
- сведения о назначении на должность, дата, основания назначения, перевода,

перемещения на иную должность, наименование замещаемых должностей с указанием структурных подразделений, размера денежного содержания, результатов аттестации на соответствие замещаемой должности, а также сведения о прежнем месте работы;

- информация о наличии или отсутствии административного наказания за потребление наркотических средств;

- информация о наличии или отсутствии судимости;

- сведения о наградах (поощрениях), почетных званиях;

- сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации;

- автобиография;

- сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

- номер расчетного счета;

- номер банковской карты;

- содержание и реквизиты трудового договора.

4.3. При осуществлении муниципальной услуги по организации деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества, оператором обрабатываются персональные данные физических лиц, обратившихся в учреждение за получением муниципальных услуг лиц, на которых составляются договора на оказания услуг; участников (физических лиц) творческих коллективов, клубных формирований, иных субъектов персональных данных.

Обработка персональных данных осуществляется в целях: учет и хранение информации по обращениям физических лиц; учет и хранение информации по выплатам в соответствии с заключенными договорами; учет должностных лиц, на которых составляются протоколы об административных правонарушениях.

Обработка персональных данных содержит следующие категории персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;

- число, месяц, год рождения;

- место рождения;

- адрес места жительства (адрес регистрации, фактического проживания);

- номер контактного телефона;

- сведения из основного документа, удостоверяющего личность;

- гражданство;

- сведения об идентификационном номере налогоплательщика;

- сведения о страховом свидетельстве государственного пенсионного страхования;

- место работы;

- сумма оказываемой услуги;

- адрес электронной почты;

- сведения о государственном регистрационном знаке транспортного средства;

- сведения о социальном положении;

- сведения о льготах;

- сведения об инвалидности;

- сведения о материальном положении, выплатах, собственности и другие сведения, указываемые добровольно в обращениях;

- пол;

- вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина;

- сведения о семейном положении;

- национальность;

- сведения об образовании;

- сведения о трудовой деятельности;

4.2.4. При осуществлении договорных отношений гражданско-правового характера с учреждением или находящиеся на этапе преддоговорных отношений подобного характера, оператором осуществляется обработка персональных данных контрагентов.

Обработка персональных данных осуществляется в целях: учет и хранение информации по заключению договоров с контрагентами; учет и хранение информации по выплатам в соответствии с заключенными договорами.

Обработка персональных данных содержит следующие категории персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- адрес места жительства (адрес регистрации, фактического проживания);
- номер контактного телефона;
- сведения из основного документа, удостоверяющего личность;
- сведения об идентификационном номере налогоплательщика;
- сведения о страховом свидетельстве государственного пенсионного страхования;
- сумма оказываемой услуги;
- адрес электронной почты;
- сведения о государственной регистрации;
- вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина;

5. Порядок и условия обработки персональных данных.

5.1. Обработка персональных данных оператором осуществляется с согласия субъектов персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

В случае отказа субъекта персональных данных предоставить свои персональные данные, предоставление которых является обязательным в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, оператор разъясняет данному субъекту в письменной форме юридические последствия отказа предоставить свои персональные данные.

5.2. Оператор при обработке персональных данных выполняет следующие действия: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.

5.3. Обработка персональных данных осуществляется путем:

- получения информации, содержащей персональные данные, в устной и письменной форме непосредственно от субъектов персональных данных;
- предоставления субъектами персональных данных оригиналов необходимых документов;
- получения заверенных в установленном порядке копий документов, содержащих персональные данные, или копирования оригиналов документов;
- получения персональных данных при направлении запросов в органы государственной власти, государственные внебюджетные фонды, иные государственные органы, органы местного самоуправления, коммерческие и некоммерческие организации, физическим лицам в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- получения персональных данных из общедоступных источников;
- фиксации (регистрации) персональных данных в журналах, книгах, реестрах и других учетных формах;
- внесения персональных данных в информационные системы;
- использования иных средств и способов фиксации персональных данных, получаемых в рамках осуществляемой оператором деятельности.

5.4. Обработка персональных данных оператором осуществляется с помощью средств вычислительной техники (автоматизированная обработка) либо без ее использования (неавтоматизированная обработка), а также смешанным способом.

5.5. Обработке подлежат только персональные данные, которые соответствуют целям их обработки.

5.6. Передача (предоставление, доступ) и использование персональных данных субъектов персональных данных осуществляется только в случаях и в порядке, предусмотренных федеральным законодательством.

Передача персональных данных третьим лицам (в том числе трансграничная передача) допускается с письменного согласия субъектов персональных данных, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью субъектов персональных данных, а также в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

При передаче персональных данных третьим лицам в соответствии с заключенными договорами оператором обеспечивается обязательное выполнение требований законодательства Российской Федерации и муниципальных правовых актов города Железногорска.

Передача персональных данных в уполномоченные органы исполнительной власти (Федеральную налоговую службу Российской Федерации, Пенсионный фонд Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования Российской Федерации, органам дознания, следствия и др.) осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5.7. Оператор вправе поручить обработку персональных данных другому юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю с согласия субъектов персональных данных на основании заключаемого договора. Юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, осуществляющие обработку персональных данных по поручению оператора, обязаны соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, условия конфиденциальности и обеспечения безопасности персональных данных, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

5.8. Оператором обработка персональных данных прекращается при следующих условиях:

- достижение целей обработки персональных данных;
- истечение срока действия согласия или отзыв согласия субъекта персональных данных;
- выявление неправомерной обработки персональных данных.

5.9. Хранение персональных данных оператором осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных не дольше, чем этого требуют цели их обработки.

5.10. Сроки хранения персональных данных оператором определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

5.11. Базы данных, в которых хранятся персональные данные оператора, находятся на территории Российской Федерации, в соответствии с частью 5 статьи 18 Федерального закона «О персональных данных».

5.12. Использование и хранение специальных персональных данных вне информационных систем персональных данных могут осуществляться только на таких материальных носителях информации и с применением такой технологии ее хранения, которые обеспечивают защиту этих данных от неправомерного или случайного доступа к ним, их уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения.

5.13. Персональные данные при их обработке, осуществляемой без использования средств автоматизации, должны обособляться от иной информации, в частности путем фиксации их на отдельных материальных носителях персональных данных (далее - материальные носители), в специальных разделах или на полях форм (бланков). При фиксации персональных данных на материальных носителях не допускается фиксация на одном материальном носителе персональных данных, цели обработки которых заведомо не

совместимы. Для обработки различных категорий персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, для каждой категории персональных данных должен использоваться отдельный материальный носитель.

6. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных

6.1. В случае подтверждения факта неточности персональных данных или неправомерности их обработки оператор принимает меры по актуализации информации или прекращению обработки персональных данных.

6.2. При достижении цели обработки персональных данных, в случае утраты необходимости в их достижении, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку, персональные данные подлежат уничтожению, если:

- иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;
- оператор не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» или иными федеральными законами;
- иное не предусмотрено иным соглашением между оператором и субъектом персональных данных.

6.3. Оператор по запросу субъекта персональных данных (его представителя) сообщает информацию об осуществляемой обработке его персональных данных.

6.4. Блокирование персональных данных осуществляется оператором по требованию субъекта персональных данных (его представителя), а также по требованию уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных в случае выявления недостоверных персональных данных или неправомерных действий с ними.

6.5. Субъект персональных данных (его представитель) имеет право направить запрос/обращение оператору по поводу неточности персональных данных, неправомерности их обработки, отзыва согласия и доступа субъекта персональных данных к своим данным. Рассмотрение запросов/обращений устанавливаются «Правила рассмотрения запросов/обращений субъектов персональных данных (их представителей) в МАУК «КДЦ «Русь», которые направляются оператору по утвержденной форме.

7. Обеспечения безопасности персональных данных при их обработке

7.1. Безопасность персональных данных, обрабатываемых с использованием средств автоматизации, достигается путем исключения несанкционированного, в том числе случайного, доступа к персональным данным, а также принятия следующих мер по обеспечению безопасности:

- определение угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных учреждения;
- применение организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных;
- применение средств защиты информации;
- учет машинных носителей персональных данных;
- восстановление персональных данных, модифицированных или удаленных, уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- установление правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационных системах персональных данных учреждения;
- контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных.

7.2. Доступ к персональным данным, находящимся в информационных системах персональных данных оператора, должен предусматривать обязательное прохождение

процедуры идентификации и проверки подлинности пользователя при входе в систему по паролю.

7.3. В целях координации действий по организации обработки персональных данных, в том числе за обеспечение их безопасности, оператором назначаются ответственные лица.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящая Политика подлежит изменению, дополнению в случае изменений в законодательстве Российской Федерации.

8.2. Лица, виновные в нарушении установленных требований законодательства Российской Федерации в отношении обработки персональных данных и настоящей Политики, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.